

政治大學企管系曹銀愛助理教授徵聘專任研究助理一名

國立政治大學曹銀愛助理教授的研究團隊，徵一名專任研究助理，協助組織行為、職業健康心理學相關研究計畫之執行。本團隊主要研究議題包括員工幸福感、工作壓力與恢復、工作與生活平衡，以及員工在工作與非工作生活中所涉及的相關議題。此職位的主要工作內容之一，協助一項規劃中的研究計畫，研究樣象為首次懷孕之台灣夫妻，以線上問卷調查與資料蒐集方式進行；本職位亦將需要支援其他研究計畫。

工作職責：

- 協助研究計畫之執行作業，包括計畫規劃、問卷設計與發放、資料蒐集、進度追蹤、文件整理及行政協調。
- 協助研究倫理審查與 IRB（機構審查委員會）申請相關事務，包括準備申請文件、整理研究文件、追蹤送審進度，以及維護所需紀錄。
- 協助針對首次懷孕的台灣夫妻，進行研究計劃收集，包括參與者招募與管理、資格篩選、參與者聯繫、問卷發放、進度追蹤及留存管理。
- 視需要與招募單位、合作對象及社區夥伴協調，以利參與者招募與資料蒐集之進行。
- 進行文獻回顧，並彙整學術研究文章。
- 協助資料管理與統計分析，包括資料清理、編碼、描述性統計分析、信度分析，以及準備可供分析之資料集。
- 協助準備研究成果，包括論文手稿、研討會投稿、報告、簡報及研究相關文件。
- 執行其他研究相關交辦事項。

應徵資格：

- 學歷：心理學、管理學、組織行為、人力資源管理、公共衛生、社會學、統計學、教育學或相關領域之學士或碩士學位。
- 研究能力：對研究方法與統計具備基本概念。具備問卷調查研究、縱貫性資料、日誌式研究法（diary study）、組織研究、夫妻／家庭研究、參與者招募，或 IRB／倫理審查相關經驗者佳。

- 軟體能力：使用 Qualtrics 及資料蒐集平台（例如：Prolific 或 CloudResearch）經驗者佳。具備 SPSS、R、Mplus、Stata、Jamovi 或其他統計 / 問卷軟體經驗者佳。
- 語言能力：具中文溝通能力，能閱讀並摘要英文學術文章；具備優秀英文寫作能力者佳。本國人士優先考量。
- 人格特質：細心、負責、有條理、樂於學習、能獨立作業，並能自在地與研究參與者及合作對象溝通。

職位資訊與待遇:

- 到職日：2026 年 8 月 1 日或之後。
- 聘期：須能承諾至少服務兩年，並依經費與表現情形有續聘之可能。
- 工作地點：國立政治大學校區；可採遠距或混合辦公方式。本職位可能視需要進行在地出差，以利參與者招募及與合作對象會面。
- 薪資與福利：薪資與福利將依學歷及相關經驗核定（學士學歷月薪最低新臺幣 36,300 元；碩士學歷月薪最低新臺幣 41,500 元）。

應徵資料:

請將下列資料整合為單一 PDF 檔案後提交：

- 履歷或自傳（CV）
- 一位學術推薦人之聯絡資訊
- （選擇性）成績單或最高學歷證明
- （選擇性）寫作範本、統計分析樣本，或其他能展現相關研究經驗之資料

應徵方式:

請將應徵資料寄至 eunaecho@g.nccu.edu.tw，並於信件主旨註明：

應徵專任研究助理 — [您的姓名]

聯絡資訊:

Eunae Cho 助理教授

Email：eunaecho@g.nccu.edu.tw

本職缺將以審查方式進行，獲入選面談者將以電子郵件通知；未獲錄取者恕不另行通知。

發佈日期：2026-07-13